

Algemene voorwaarden

Artikel 1 – Toepasselijkheid, definities

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en op alle overeenkomsten van De EnergieMeneer, gevestigd te 's-Gravenhage, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 73181455, zulks met uitsluiting van andere voorwaarden welke door de opdrachtgever van toepassing mochten worden verklaard.
2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met de opdrachtnemer op toekomstige, aanvullende en/of vervolgoopdrachten.
3. Indien ten aanzien van bepaalde bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige algemene voorwaarden voor het overige op de overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan één dienstverlening tenzij telkens schriftelijk bevestigd.
4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is/vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen onverminderd van kracht blijven. De opdrachtnemer zal dan met opdrachtgever in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling overeen te komen waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.
5. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - **Consument:** een consument is iemand die handelt als een natuurlijk persoon, en dus niet handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf.
 - **Dag / Dagen:** kalenderdag / kalenderdagen.
 - **De opdrachtnemer:** De EnergieMeneer, de gebruiker van deze algemene voorwaarden.
 - **De opdrachtgever:** degene met wie de opdrachtnemer in de hoedanigheid van consument of in de hoedanigheid van ondernemer een overeenkomst heeft gesloten, alsmede degene aan wie de opdrachtnemer een offerte heeft uitgebracht.
 - **Energie label:** de officiële benaming voor het energieprestatiecertificaat dat aangeeft hoe energiezuinig een object is. Het label wordt uitgedrukt op een schaal van A++++ (zeer energiezuinig) tot en met G (zeer onzuinig), en is gebaseerd op de bouwkundige kenmerken en aanwezige installaties van het pand.
 - **Maatwerkadvies:** een gepersonaliseerd energieadvies op basis van een energielabelopname, aangevuld met verbruiksgegevens, klimaatinformatie en gebruiksprofielen. Het advies voldoet aan de NTA 8800-norm en wordt erkend door de overheid, onder andere voor subsidieaanvragen en financiering via het Warmtefonds.
 - **Meerwerk:** door de opdrachtgever gewenste toevoegingen aan de overeenkomst, die leiden tot een verhoging van de overeengekomen prijs.
 - **Object:** een vastgoedobject, zoals een woning, gebouw, bedrijfspand of kantoorruimte.
 - **Overeenkomst:** iedere tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst waarmee de opdrachtnemer zich jegens de opdrachtgever heeft verbonden tot het verrichten van werkzaamheden.
 - **Schriftelijk:** per brief, per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de afstand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
 - **Werkdag:** een dag niet zijnde een algemene of ter plaatse van het werk erkende of door de overheid dan wel bij of krachtens de voor de opdrachtnemer geldende CAO voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet-individuele vrije dag.
 - **Zakelijke opdrachtgever:** de rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met wie de opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten.

Artikel 2 – Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever de door de opdrachtnemer gedane offerte en/of aanbieding heeft geaccepteerd. Bij opeenvolgende overeenkomsten worden deze algemene voorwaarden bekend verondersteld.
2. Indien de opdrachtgever zonder daaraan voorafgaande aanbieding aan de opdrachtnemer een opdracht verstrekt, is de opdrachtnemer aan deze opdracht gebonden nadat hij deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd.
3. De opdrachtnemer is gebonden aan mondelinge afspraken nadat hij deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd of zodra de opdrachtnemer – zonder tegenwerping van de opdrachtgever – met de uitvoering van deze afspraken is begonnen.
4. Niet uitdrukkelijk in een aanbieding of offerte opgenomen werkzaamheden vormen géén onderdeel van de overeenkomst.
5. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst (gedeeltelijk) aan een derde uit te besteden. De opdrachtnemer zal dit vooraf aan de opdrachtgever kenbaar maken. Dit zal geen extra kosten meebrengen, tenzij anders overeengekomen.
6. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, dan dienen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst over te gaan. Partijen leggen deze wijziging(en) of aanvulling(en) schriftelijk vast. Hierdoor kan de overeengekomen hoofdsom volgens de overeenkomst worden verhoogd of verlaagd. Door de wijziging van de overeenkomst kan ook de oorspronkelijke opgegeven termijn worden gewijzigd. De opdrachtgever gaat akkoord met de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs- en termijnafspraak van uitvoering.
7. Indien en voor zover de opdrachtnemer tijdens het uitvoeren van de overeenkomst geconfronteerd wordt met voor hem onvoorzienbare kostenverhogende factoren, is de opdrachtnemer na waarschuwing dan wel in onderling overleg met de opdrachtgever gerechtigd de kostenverhogende factoren door te berekenen aan de opdrachtgever.

Artikel 3 – Aanbiedingen, offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld of vooraf schriftelijk overeengekomen.
2. Alle aanbiedingen en offertes dienen indien akkoord bevonden schriftelijk getekend te worden.
3. Alle aanbiedingen en offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
4. Indien een aanbieding of offerte een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanbod wordt door de opdrachtgever aanvaard, heeft de opdrachtnemer het recht het aanbod uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
5. Aanbiedingen, offertes, prijzen en tarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.
6. Alle aanbiedingen en offertes zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gebaseerd op uitvoering onder normale omstandigheden en gedurende normale werkuren.
7. Bij het ondertekenen van de aanbieding of offerte verleent u de opdrachtnemer toestemming om de in de offerte gespecificeerde werkzaamheden uit te voeren, tegen de in de aanbieding of offerte gespecificeerde vergoeding.
8. Bij het ondertekenen van de aanbieding of offerte verleent u de opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de werkzaamheden.

9. Bij het ondertekenen van de aanbieding of offerte verleent u de opdrachtnemer toestemming om uw terrein en de benodigde delen van uw pand te betreden, welke noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst.
10. Bij het ondertekenen van de aanbieding of offerte gaat u onverminderd akkoord met de uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende rechten en verplichtingen.
11. De opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan een aanbod of offerte dat een kennelijke fout of vergissing bevat.
12. Indien de opdrachtgever de overeenkomst op naam van een andere natuurlijke of rechtspersoon sluit, verklaart hij door het aangaan van de overeenkomst daartoe bevoegd te zijn. De opdrachtgever is naast deze (rechts)persoon hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit die overeenkomst.

Artikel 4 – Dienstverlening opdrachtnemer

1. Onder de dienstverlening van de opdrachtnemer wordt verstaan:
 - o het opstellen van een energielabel;
 - o het geven van advies voor het verbeteren van het energielabel;
 - o maatwerkadvies conform de wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer zal de opdracht met zorg van een goed opdrachtnemer uitvoeren.
3. De opdrachtnemer zal de door de opdrachtgever verstrekte gegevens vertrouwelijk behandelen.
4. De opnamegegevens, beschikbare tekeningen, meetstaten, plattegronden, installatieschema's en foto's van en in het object worden toegevoegd aan het (digitale) dossier. Deze gegevens worden 15 jaar bewaard.
5. De objectkenmerken die worden opgenomen in het monitoringsbestand zullen worden geregistreerd in de landelijke energielabel database van de RVO: www.ep-online.nl.
6. De opdrachtgever heeft het recht om het volledige projectdossier op te vragen.
7. Indien een audit (kwaliteitscontrole) wordt uitgevoerd door de certificerende instelling of een toezichthoudende instantie, is de opdrachtgever verplicht om de opdrachtnemer en/of de betreffende instantie opnieuw toegang tot het object te verlenen. Bij weigering van deze toegang kan het geregistreerde energielabel door de certificerende instelling of de bevoegde overheid worden ingetrokken.
8. De opdrachtgever stemt ermee in dat de opnamegegevens doorgegeven kunnen worden aan de Rijksoverheid en aan de certificerende instelling van het bedrijf dat de werkzaamheden gaat uitvoeren.
9. Het actuele procescertificaat van de opdrachtnemer is in te zien via het Centraal Register Techniek: www.centraalregistertechniek.nl.
10. Adviezen en labels zijn enkel opgesteld voor de opdrachtgever en gebaseerd op de situatie ten tijde van de uitvoering.
11. Het advies is geen garantie voor daadwerkelijk behaalde prestaties of besparingen.

Artikel 5 – Verplichtingen opdrachtgever

1. De opdrachtgever is gehouden de opdrachtnemer tijdig alle informatie te verstrekken, welke de opdrachtnemer voor een correcte uitvoering van de overeenkomst nodig heeft.
2. Het aanbod is gebaseerd op de daartoe door de opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij de opdrachtnemer mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid daarvan. De opdrachtgever draagt zorg voor dat de door hem verstrekte gegevens juist en volledig zijn en vrijwaart de opdrachtnemer voor afspraken van derden die voortvloeien uit het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens.
3. De opdrachtgever dient relevante documentatie, zoals een omgevingsvergunning, te overhandigen aan de opdrachtnemer indien de isolatie van de woning na de oorspronkelijke bouw is verbeterd. Bij het

ontbreken van dergelijke documentatie worden de isolatiewaarden gehanteerd die gebruikelijk waren ten tijde van het bouwjaar van het object. Dit geldt ook voor onderdelen zoals het dak, de gevel en de vloer, en kan bij ontbreken daarvan een aanzienlijke negatieve invloed hebben op het energielabel. Het is daarom van belang dat relevante documenten tijdig worden aangeleverd.

4. Indien de opdrachtgever na ontvangst van het energielabel nog aanvullende documentatie aanlevert en op basis daarvan wijzigingen wenst in het energielabel, brengt de opdrachtnemer extra kosten in rekening voor het aanpassen van de relevante berekeningen en het opnieuw registreren van het energielabel.
5. De opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor subsidies en regelingen en dient deze correct en tijdig aan te vragen bij de desbetreffende instanties.
6. De opdrachtgever is eigenaar van het betreffende object of verklaart bij het aangaan van de overeenkomst daartoe bevoegd te zijn, overeenkomstig artikel 3.12.
7. De opdrachtgever of een aangewezen persoon dient aanwezig te zijn bij de opname van het object, tenzij anders overeengekomen.
8. Indien niet tijdig aan de in dit artikel genoemde verplichtingen is voldaan, is de opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat de opdrachtgever wel aan zijn verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging en/of kosten voor het verichten van extra werkzaamheden c.q. overige werkzaamheden die hieruit voortvloeien zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 6 – Intellectuele eigendom

1. Alle van de opdrachtnemer afkomstige gegevensdragers zoals rapporten, berekeningen, afbeeldingen en omschrijvingen e.d. die bij offerte of uitvoering van de opdracht zijn gebruikt, blijven eigendom van opdrachtnemer totdat de volledige factuursom is voldaan.
2. Openbaarmaking van gegevensdragers door de opdrachtgever is uitsluitend toegestaan na volledige betaling van de factuursom, en alleen voor het doel zoals omschreven in de overeenkomst. In alle andere gevallen is openbaarmaking, wijziging of verveelvoudiging van rapporten, berekeningen, afbeeldingen, omschrijvingen of andere werken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer niet toegestaan.
3. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken van derden in verband met schending van intellectuele eigendomsrechten zoals auteursrecht e.d. voortkomende uit of samenhangende met informatie of informatiedragers die de opdrachtgever heeft verstrekt.
4. Het is de opdrachtnemer toegestaan foto's te maken van de opdrachten en deze foto's te gebruiken voor promotiedoeleinden.

Artikel 7 – Termijnen

1. De opdrachtnemer zal het object in overleg met de opdrachtgever opnemen.
2. Het energielabel en/of adviesrapport zal door de opdrachtnemer binnen 5 tot 10 werkdagen na de in lid 1 bedoelde opname aan de opdrachtgever worden verstrekt.
3. Een overeengekomen termijn is indicatief en kan nimmer worden beschouwd als een fatale termijn. Indien de opdrachtnemer de overeengekomen prestatie niet of niet tijdig levert, dient hij schriftelijk in gebreke te worden gesteld, waarbij aan hem nog een redelijke termijn wordt gegund om zijn prestatie alsnog na te komen.
4. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst in gedeelten uit te voeren. Iedere deelprestatie kan afzonderlijk worden gefactureerd.

Artikel 8 – Prijzen

1. Alle prijzen en bedragen zijn voor consumenten inclusief btw.

2. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, worden alle prijzen vermeld in Euro's.
3. In het aanbod van de opdrachtnemer wordt een zo nauwkeurig mogelijke specificatie van de prijsfactoren opgenomen. Daaronder kunnen – niet-limitatief – onder meer een vaste prijs, een uurtarief of een prijs op projectbasis worden verstaan.
4. De opdrachtnemer is gerechtigd eventueel redelijkerwijs te maken parkeerkosten op locatie van de opdrachtgever door te berekenen.
5. Onverminderd hetgeen ter zake eventueel uitdrukkelijk is overeengekomen, is de opdrachtnemer steeds gerechtigd gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling of gefaseerde betaling van de opdrachtgever te verdienen.
6. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de overeengekomen prijzen te verhogen indien na totstandkoming van de overeenkomst, doch voor het tijdstip van levering, of voor het tijdstip van uitvoering van de overeenkomst, wijzigingen in een of meer kostprijsfactoren daartoe aanleiding geven.
7. De opdrachtnemer stelt de opdrachtgever tijdig schriftelijk in kennis indien en voor zover zij gebruik maakt van het hierboven toegekende recht om prijswijzigingen door te voeren.
8. Indien en voor zover prijswijzigingen leiden tot een verschil met de overeengekomen prijzen van meer dan 10% is de opdrachtgever gerechtigd, mits schriftelijk en binnen 7 dagen na ontvangst van de desbetreffende mededeling van de opdrachtgever, het contract te ontbinden. Een ontbinding als voormeld geeft de opdrachtgever geen enkel recht op vergoeding van enigerlei schade.

Artikel 9 – Betaling

1. Betaling van het volledige factuurbedrag dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
2. Indien de opdrachtgever in de hoedanigheid van consument niet binnen de gestelde termijn de factuur volledig heeft voldaan, stuurt de opdrachtnemer hem eenmaal een ingebrekestelling waarbij de opdrachtgever wordt aangemaand om de factuur binnen 14 dagen alsnog te voldoen. Voldoet de opdrachtgever zijn betaling alsnog niet, dan is hij van rechtswege in verzuim.
3. Indien de zakelijke opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn de factuur volledig heeft voldaan, is hij van rechtswege in verzuim.
4. Indien de opdrachtgever in verzuim is met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtnemer is gerechtigd tenminste aan de opdrachtgever in rekening te brengen de wettelijke rente en buitengerechtigde incassokosten. De incassokosten voor een opdrachtgever in de hoedanigheid van consument wordt berekend aan de hand van het *Besluit Vergoeding Voor Buitengerechtigde Incassokosten*. Voor de zakelijke opdrachtgever wordt 15% van de gehele factuursom aan buitengerechtigde incassokosten gerekend.
5. Bij overschrijding van betalingstermijn(en) verbeurt de opdrachtgever tevens een vertragingsrente van 2 procent (%) voor elke maand, een gedeelte van een maand daarbij voor een volle maand te rekenen, over het niet tijdig betaalde bedrag.
6. Bij niet-tijdige betaling en overdracht van de vordering aan een incassobureau, komen alle daarmee verband houdende kosten – waaronder buitengerechtigde incassokosten, wettelijke rente, aanmaankosten, kosten van het incassobureau (zoals succesfee en opstellen van processtukken) en gerechtelijke kosten – volledig voor rekening van de opdrachtgever.
7. De volledige prijs zal geheel en onmiddellijk zonder voorafgaande ingebrekestelling of tijdens de factuurtermijn opeisbaar zijn in de volgende gevallen:
 - a. indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, indien hij surséance van betaling aanvraagt, dan wel een aanvraag tot zijn onder curatelestelling is aanhangig gemaakt;
 - b. bij overlijden van de opdrachtgever of indien zijn voornemen tot het metterwoon verlaten van Nederland blijkt;
 - c. enig beslag op roerende en/of onroerende zaken, vorderingen of andere bezittingen van de opdrachtgever wordt gelegd;
 - d. indien de opdrachtgever een vennootschap onder firma, een commanditaire vennootschap, een besloten

- vennootschap of een naamloze vennootschap is die in liquidatie treedt, wordt ontbonden of een andere vennoot c.q. bestuurder verkrijgt, dan wel een vennoot of bestuurder uit- of aftreedt.
8. Zolang geen volledige betaling van enige deel- of eindfactuur eventueel inclusief verdragingsrente en buitengerechtigde kosten heeft plaatsgevonden, blijven geleverde gegevensdragers eigendom van de opdrachtnemer.
 9. Indien de opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van zijn betalingsverplichtingen is de opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.
 10. Indien een levertijd is overeengekomen wordt deze verlengd met de termijn van de opschorting. Een en ander laat onverlet de overige rechten die de opdrachtnemer op grond van de wet en/of de overeenkomst toekomen.
 11. Indien de opdrachtnemer aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
 12. Een betaling door de opdrachtgever strekt eerst tot voldoening van de vervallen rente en vervolgens tot voldoening van de op de vordering vallende buitengerechtigde kosten. Daarna komen betalingen in mindering op de hoofdsom.
 13. De opdrachtgever is niet gerechtigd enige betalingsverplichting te verrekenen met een vordering die hij op de opdrachtnemer heeft of meent te hebben. Evenmin heeft de opdrachtgever het recht enige betalingsverplichting op te schorten.
-

Artikel 10 - Overmacht

1. De opdrachtnemer streeft ernaar om alle gemaakte afspraken na te komen zoals overeengekomen. Desalniettemin is het mogelijk dat door bepalende factoren buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer het onmogelijk wordt gemaakt om de gemaakte afspraak op dat moment op het exact afgesproken tijdstip na te komen.
 2. Indien er sprake is van overmacht aan de zijde van de opdrachtnemer, is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst, middels een schriftelijke verklaring, aan de opdrachtgever te ontbinden of de nakoming van zijn verplichtingen jegens de opdrachtgever voor een redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
 3. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van de opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. Hieronder vallen in ieder geval, maar niet uitsluitend: storingen in EP-online, internet- of stroomuitval, ziekte, oorlog, oproer, natuurrampen, overheidsmaatregelen, werkstakingen, brand, sabotage en andere onvoorziene gebeurtenissen buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer.
 4. Indien de prestatie door overmacht langer dan dertig dagen wordt vertraagd, is iedere partij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat de opdrachtnemer tot enige vergoeding van schade, door de opdrachtgever of derden geleden, gehouden zal zijn.
 5. Zodra bij de opdrachtnemer een afwijking van een overeengekomen afspraak bekend wordt, zal hij de opdrachtgever hiervan onverwijld telefonisch en/of schriftelijk op de hoogte stellen. De opdrachtnemer zal tevens direct trachten een passende oplossing aan te dragen.
 6. Indien de opdrachtnemer ten tijde van het intreden van de overmachtssituatie reeds een deel van de overeenkomst heeft uitgevoerd, of slechts in staat is om deze gedeeltelijk uit te voeren, is hij gerechtigd het reeds verrichte of nog verrichtbare gedeelte afzonderlijk te factureren. De opdrachtgever is in dat geval gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijke overeenkomst betreft.
-

Artikel 11 - Herroeping

1. Het herroepingsrecht is slechts van toepassing op consumenten die op afstand (online) een overeenkomst hebben gesloten met de opdrachtnemer.
2. De opdrachtgever in de hoedanigheid van consument kan gedurende 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst de overeenkomst zonder opgave van redenen ontbinden. De opdrachtgever dient een

herroeping binnen 14 dagen na de dag waarop de overeenkomst is gesloten schriftelijk kenbaar te maken. De opdrachtnemer mag de opdrachtgever vragen naar de reden van herroeping, maar deze niet tot opgave van zijn reden(en) verplichten.

3. Het herroepingsrecht is niet van toepassing als de opdrachtgever uitdrukkelijk vraagt aan de opdrachtnemer om binnen de bedenkttermijn de overeenkomst uit te voeren.
4. De opdrachtgever begrijpt dat zodra de opdrachtnemer op zijn/haar verzoek begint met het uitvoeren van de overeenkomst, aan hem/haar geen recht tot ontbinding meer toekomt.

Artikel 12 - Annuleren, opschorting

1. Ingeval de opdrachtgever de overeenkomst voorgaand aan of tijdens de uitvoering daarvan wenst te annuleren, dient de opdrachtgever schriftelijk de overeenkomst op te zeggen en een opzegtermijn van ten minste 24 uur in acht te nemen. De opdrachtgever is aan de opdrachtnemer een door de opdrachtgever nader te bepalen schadevergoeding verschuldigd. Deze schadevergoeding omvat alle reeds door de opdrachtnemer gemaakte kosten, de verrichte arbeid en diens door de annulering geleden schade inclusief de gedeelde winst. De opdrachtnemer is gerechtigd voornoemde schadevergoeding te fixeren en bij de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtnemer zendt de opdrachtgever een gespecificeerde eindafrekening van hetgeen de opdrachtgever ingevolge de annulering verschuldigd is.
2. De opdrachtgever is voorts verplicht de opdrachtnemer te vrijwaren tegen vorderingen van derden als gevolg van annulering van de opdracht.
3. De opdrachtnemer is gerechtigd alle reeds door de opdrachtgever betaalde bedragen te verrekenen met de door de opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding.
4. Bij opschorting van de uitvoering van de overeenkomst op verzoek van de opdrachtgever is de vergoeding voor alle op dat moment reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten direct opeisbaar en is de opdrachtnemer gerechtigd deze bij de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtnemer is bovendien gerechtigd alle gedurende de opschortingsperiode te maken en gemaakte kosten evenals de voor de opschortingsperiode reeds gereserveerde uren bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Ingeval de uitvoering van de overeenkomst na de overeengekomen opschortingsduur niet kan worden hervat, is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst, zonder rechtelijke tussenkomst, middels een schriftelijke verklaring aan de opdrachtgever te ontbinden.
6. De opdrachtgever maakt nimmer aanspraak op enige vorm van schadevergoeding in verband met het door de opdrachtnemer uitgeoefende opschortings- of ontbindingsrecht.
7. Ingeval de uitvoering van de overeenkomst na de overeengekomen opschortingsduur wordt hervat, is de opdrachtgever gehouden eventuele uit deze hervatting voortvloeiende kosten van de opdrachtnemer te vergoeden.
8. De opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
 - a. de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst ook na ter zake te zijn aangemaand niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - b. na het sluiten van de overeenkomst de opdrachtnemer ter kennis is gekomen van omstandigheden die goede grond geven de verwachting dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c. de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende;
 - d. indien door vertraging aan de zijde van de opdrachtgever niet langer van de opdrachtnemer kan worden verlangd dat de opdrachtnemer de overeenkomst tegen de oorspronkelijke overeengekomen condities kan nakomen;
 - e. indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van de opdrachtnemer kan worden verlangd;
 - f. indien de opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd, een wettelijke schuldsaneringsregeling op hem van toepassing is verklaard, enig beslag op zijn goederen is gelegd of in gevallen waarin de opdrachtgever anderszins niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

9. Indien ontbinding van de overeenkomst aan de opdrachtgever toerekenbaar is, heeft de opdrachtnemer recht op vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, die daardoor direct of indirect ontstaan.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer aanvaardt uitsluitend aansprakelijkheid voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming. Daaronder wordt mede verstaan een aantoonbare fout in het adviesrapport of het energielabel die leidt tot een noodzakelijke herziening of schadevergoeding (zie artikel 14 - Klachtenprocedure).
2. Iedere aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming met betrekking tot het energielabel vervalt van rechtswege zeven (7) dagen na de datum waarop het energielabel aan de opdrachtgever is verstrekt.
3. Iedere aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming met betrekking tot het adviesrapport vervalt van rechtswege vijf (5) jaar na de datum waarop het adviesrapport aan de opdrachtgever is verstrekt.
4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die voortvloeit uit onjuiste en/of onvolledige gegevens verstrekt door de opdrachtgever.
5. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door wijzigingen in wet- en regelgeving of rekenmethodieken na afronding van de opdracht.
6. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door misverstanden, fouten of vertragingen in communicatie via elektronische middelen.
7. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onvoorziene technische beperkingen of omstandigheden die tijdens de uitvoering van de opdracht aan het licht komen.
8. Onvoorziene kosten of vertragingen die voortvloeien uit wijzigingen in de omvang of specificaties van de opdracht na aanvang, komen niet voor rekening van de opdrachtnemer.
9. Schade als gevolg van bouwkundige of installatietechnische keuzes van de opdrachtgever of derden valt niet onder de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer.
10. De opdrachtnemer geeft geen garantie voor het daadwerkelijk behalen van prestaties of besparingen en sluit uitdrukkelijk elke aansprakelijkheid uit voor het uitblijven daarvan, waaronder begrepen gemiste besparingen.
11. De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade. Hieronder wordt in ieder geval begrepen – doch niet beperkt tot – schade aan derden, emotionele schade, bedrijfssluiting en -stagnatie, inkomens- en omzetschade, gedeelde winst en vervangingskosten.
12. De Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) is verantwoordelijk voor de officiële registratie en erkenning van het energielabel. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de inhoudelijke vaststelling van het energielabel.
13. Iedere aansprakelijkheid voor schade voortvloeiend uit werkzaamheden uitgevoerd door derden is uitdrukkelijk uitgesloten.
14. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om communicatie met de opdrachtgever elektronisch te voeren. Voor eventuele inbreuken op de beveiliging hiervan door derden is de opdrachtnemer niet aansprakelijk.
15. Adviezen worden door de opdrachtnemer naar beste eer en geweten verstrekt. De opdrachtnemer aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor verlies of schade, direct of indirect voortvloeiend uit de inhoud van de gegeven adviezen.

16. Indien de opdrachtnemer aansprakelijk is voor schade, dient de opdrachtgever de opdrachtnemer de gelegenheid te bieden deze schade binnen een redelijke termijn te herstellen of te vergoeden.
17. De schadevergoedingsplicht van de opdrachtnemer is te allen tijde beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht.

Artikel 14 - Klachten(procedure)

1. Klachten met betrekking tot het energielabel dienen binnen zeven (7) dagen na ontvangst daarvan schriftelijk (per e-mail via info@de-energiemeneer.nl) aan de opdrachtnemer te worden gemeld. Alle gevolgen van het niet tijdig melden van klachten komen voor rekening en risico van de opdrachtgever.
2. Indien de klacht binnen de in lid 1 genoemde termijn wordt gemeld en gegrond wordt verklaard, biedt de opdrachtnemer één kosteloze aanpassing van het geregistreerde energielabel en/of adviesrapport aan; dit wordt ook wel vervanging genoemd.
3. Indien een verzoek tot vervanging van het energielabel wordt ingediend tussen zeven (7) en veertien (14) dagen na ontvangst, is de opdrachtnemer gerechtigd de registratiekosten van het energielabel aan de opdrachtgever door te berekenen, behoudens indien het gebrek aantoonbaar het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van de opdrachtnemer, in welk geval de aanpassing kosteloos zal worden uitgevoerd.
4. Klachten die na veertien (14) dagen na ontvangst van het energielabel worden ingediend, leiden in beginsel niet tot herstel, vervanging of enige schadevergoeding. In dat geval wordt de geleverde prestatie geacht conform de overeenkomst te zijn verricht.
5. Indien de opdrachtgever na het verstrijken van de in lid 4 bedoelde termijn toch wenst over te gaan tot vervanging, bijvoorbeeld doordat er nieuwe documentatie is aangetroffen door de opdrachtgever, kan de opdrachtnemer – uitsluitend indien hij daarmee instemt – een vervanging uitvoeren. Hiervoor worden de registratiekosten én de kosten voor een half uur arbeidsloon in rekening gebracht, wegens hernieuwde bestudering en verwerking van het dossier.
6. Klachten met betrekking tot het adviesrapport dienen direct na constatering – uiterlijk binnen veertien (14) dagen – schriftelijk (per e-mail via info@de-energiemeneer.nl) aan de opdrachtnemer te worden gemeld.
7. De klacht uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk indien de opdrachtgever niet binnen bekwame tijd – uiterlijk veertien (14) dagen – nadat hij de tekortkoming in het adviesrapport heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed bij de opdrachtnemer ter zake heeft gereclameerd.
8. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer vervalt door verloop van vijf (5) jaren vanaf de dag waarop het adviesrapport aan de opdrachtgever is verstrekt. Een klacht die na deze termijn wordt ingesteld is niet ontvankelijk.
9. Alle klachten zullen eerst worden onderzocht door de opdrachtnemer. De opdrachtgever is verplicht de opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de klacht over het energielabel of adviesrapport te onderzoeken en daartoe alle relevante informatie en, indien beschikbaar, ondersteunend beeldmateriaal te verstrekken. Indien ter beoordeling van de klacht een onderzoek ter plaatse noodzakelijk is, zijn de daarmee gemoeide kosten voor rekening van de opdrachtgever, tenzij de klacht gegrond blijkt te zijn.
10. Alle klachten dienen schriftelijk te worden verzonden naar info@de-energiemeneer.nl, onder vermelding van het woord 'klacht' in het onderwerp van de e-mail, gevolgd door het offerte- of factuurnummer. De klacht dient zo volledig en gedetailleerd mogelijk te worden omschreven, bij voorkeur met bijlagen ter onderbouwing (zoals foto's of documenten). Indien vaststaat dat de klacht tijdig en gegrond is ingediend, zal de opdrachtnemer binnen een redelijke termijn, naar eigen keuze, de gebrekkige prestatie kosteloos herstellen, vervangen of schadeloosstellen.

11. Indien de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer de klacht over het energielabel of adviesrapport door derden laat herstellen, is de opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende kosten.
 12. Het indienen van een klacht over het energielabel of adviesrapport ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
-

Artikel 15 - Privacy en gegevensbescherming

1. De opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens van de opdrachtgever uitsluitend in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en alleen voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of het voldoen aan een wettelijke verplichting.
 2. De opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens van de opdrachtgever te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Alleen personen die daartoe geautoriseerd zijn, hebben toegang tot deze gegevens.
 3. Persoonsgegevens worden door de opdrachtnemer niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking, tenzij een wettelijke bewaarplicht van toepassing is.
 4. De opdrachtnemer zal persoonsgegevens niet aan derden verstrekken, tenzij:
 - o dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst;
 - o dit gebeurt met uitdrukkelijke toestemming van de opdrachtgever;
 - o de opdrachtnemer hiertoe wettelijk verplicht is. Dit geldt onder andere voor het registreren van gegevens in EP-online en het delen van het dossier met een certificerende instelling.
 5. De opdrachtgever heeft, conform de AVG, het recht op inzage in de verwerkte persoonsgegevens, alsmede het recht op correctie, verwijdering, beperking van de verwerking, dataportabiliteit en het maken van bezwaar. Verzoeken daartoe kunnen schriftelijk worden ingediend via info@de-energiemeneer.nl.
 6. Indien de opdrachtgever van mening is dat zijn persoonsgegevens onrechtmatig worden verwerkt, heeft hij het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
-

Artikel 16 - Toepasselijk recht / bevoegde rechter

7. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij de opdrachtnemer partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
8. Geschillen worden beslecht door de gewone rechter die bevoegd is op grond van de vestigingsplaats van de opdrachtnemer of volgens de wet.
9. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen het geschil in onderling overleg op te lossen.